ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ”, ГР.САНДАНСКИ
гр. Сандански, обл. Благоевград , ул. „ Г.Казепов” №9 ; тел. 0894 349141 info-100901@edu.mon.bg

GALYA HARIZANOVA VANGELOVA Digitally signed by GALYA HARIZANOVA VANGELOVA Date: 2024.10.15 16:14:08 +03'00'

УТВЪРЖДАВАМ: .....

Галя Вангелова

Заповед № 45/20.09.2024 г.

ПЛАН

за взаимодействие с родителите

в Детска градина „1 юни“

за учебната 2024/2025 г.

I. Цели, основни задачи и приоритети във взаимодействието на детската градина със семейството през 2024/2025 учебна година

1. Цел и задачи:

Цел:

Да се създадат условия и предпоставки за сътрудничество и взаимодействие между родителите и детската градина за постигане на целите на предучилищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и мотивация за учене.

Основни задачи – да се:

- създаде необходимата организация родителите периодично и своевременно да получават информация за постиженията в индивидуалното развитие на детето, спазването на правилата в детската градина и приобщаването им към общността;
- създадат условия за организирането на индивидуални консулстации, когато конкретната ситуация или поведението на детето изискват това;
- организират подходящи форми за запознаване на родителите с Програмната система на детската градина и очакваните резултати от възпитанието, социализацията и обучението на децата за съответната възрастова група;
- разработят и предложат на родителите подходящи форми за получаване на информация и подкрепа по въпроси, свързани с предучилищното образование и личностното развитие на детето.

2. Очаквани резултати:

- взаимно познаване и разбирателство между детската градина и семейството;
- работещо партньорство в интерес на детето и неговото пълноценно развитие;
- споделена отговорност за развитието и просперитета на детето;
- гарантиране на равен шанс на детето при постъпването му в училище;
- споделена отговорност за съхранението на детето и детството като ценност

II. Дейности за изпълнение на основните цел и задачи на ниво детска градина

1. Осигуряване на информация за постиженията в инидивидуалното развитие на детето, спазването на правилата в детската градина и приобщаването към общността.

Общи родителски срещи

Дата на провеждане	Място на провеждане	Тематичен обхват на родителската среща	Срещата се води от …
11.2024 г	**Основна сграда на ДГ**	**Отговорно родителство**	**Гл.учител Учители по групи**
04.2025 г	**Основна сграда на ДГ**	**Партньорство ДГ-семейството**	**Директор**

Родителски срещи на детските групи

Детска група	Дата на провеждане	Място на провеждане	Тематичен обхват на родителската среща
„Звездички”	**09.2024г.**	Помещения детска група	Организационна среща
„Пчелички”	**09.2024 г.**	Помещения детска група	Организационна среща
„Калинки”	**09.2024 г.**	Помещения детска група	Организационна среща
„Бонбон”	**09.2024 г.**	Помещения детска група	Организационна среща
„Мечо Пух”	**09.2024 г.**	Помещения детска група	Организационна среща
„Слънчице”	**09.2024 г.**	Помещения детска група	Организационна среща

Текуща информация за родители

2. Присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование

3. Участие на родителите в празничния календар на детската градина

4. График за индивидуални консултации

Индивидуални консултации с директора на ДГ:
Всеки четвъртък от 9:00 до 12:00 ч. и от 14:00 до 16:00 ч.

Индивидуални консултации с учителите на детските групи:
Всеки вторник и сряда от 13.30 ч до 14.15 ч.

Индивидуални консултации с медицинското лице на детската градина:
Всеки работен ден 7.00 – 12.30 ч и 14.00 – 16.30 ч.

5. Педагогическа информация и подкрепа по въпроси, свързани с предучилищното образование и личностното развитие на детето

6. Работа на обществения съвет:

Дейност	Времетраене/срок на изпълнение	Отговорник/координатор
1 заседание	м.10.2024 г.	Председател на ОС
2 заседание	м.12.2024 г.	Председател на ОС
3 заседание	м.04.2025 г.	Председател на ОС
4 заседание	м.06.2025 г.	Председател на ОС

Планът е приет с решение на педагогическия съвет – Протокол №2/18.09.2024 г. и утвърден със заповед на директора № 45/20.09.2024 г.

При възникнала необходимост годишният план може да бъде актуализиран през учебната година.

Указания по изпълнението на плана се получават от директора.

ДИРЕКТОР: .....
Галя Вангелова